



SERVIZIO POLITICHE SOCIALI,
ABITATIVE E ISTRUZIONE
UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

Comunità della
VALLE DI SOLE

n. prot. 7922/22.8

Malé, 26.11.2025

AVVISO PUBBLICO n. 2/2025

**PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO APERTO DI SOGGETTI PRESTATORI PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI
DOMICILIARI (INTERVENTI DI EDUCATIVA DOMICILIARE) PER PERSONE, MINORI, ADULTI IN SITUAZIONI DI
FRAGILITÀ O VULNERABILITÀ PERSONALE, FISICA O SOCIALE E PER PERSONE CON DISABILITÀ RESIDENTI
NEI COMUNI DELLA COMUNITÀ DELLA VALLE DI SOLE – TRIENNIO 2026-2028**

Art. 1 - Premessa

1. L'art. 20, comma 1 della L. P. 13/2007 n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento) prevede che l'accreditamento in ambito socio-assistenziale costituisca titolo necessario per ottenere l'affidamento dei servizi concernenti interventi socio-assistenziali ai sensi del successivo art. 22 della medesima L.P.
2. Con D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg (Regolamento di esecuzione degli articoli 19, 20 e 21 della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 Politiche sociali in provincia di Trento) in materia di autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei soggetti che operano in ambito socio assistenziale, modificato con D.P.P. 19 ottobre 2018, n. 22-97/Leg, sono state disciplinate le modalità e i requisiti per ottenere l'accreditamento.
3. Con deliberazione della Giunta provinciale n. 2187 di data 23.12.2024 è stato approvato il Nuovo Catalogo dei servizi socio-assistenziali, previsto dall'articolo 3 del D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg., contenente, tra l'altro, gli standard minimi per ciascun servizio ivi descritto, compresi quelli trattati nel presente Avviso, rientranti nelle seguenti aggregazioni funzionali e tipologie di servizi:
 - aggregazione funzionale: "*Età evolutiva e genitorialità*" e "*Età adulta*" ambito "*domiciliare e di contesto*", rivolti a persone in situazione di fragilità e vulnerabilità personale, fisica o sociale;
 - aggregazione "*Persone con disabilità*" ambito "*domiciliare e di contesto*";
4. Con deliberazione della Giunta provinciale n. 548 di data 17.04.2025, rubricata "*Legge provinciale n.13 del 2007. Approvazione delle nuove Linee Guida sulle modalità di finanziamento ed affidamento di servizi e interventi socio assistenziali nella provincia di Trento*", è stato approvato il nuovo documento dopo un percorso partecipato che ha coinvolto enti del Terzo settore, Comuni, Comunità di valle e strutture provinciali.
5. Con deliberazione della Giunta provinciale n. 911 del 28.05.2021, recante "*Legge provinciale sulle politiche sociali, art. 10. Aggiornamento del primo stralcio del programma sociale provinciale per la XVI legislatura e modifica della deliberazione n. 2353 del 28 dicembre 2017*" e con successiva deliberazione della Giunta provinciale n. 347 del 11.03.2022 sono stati stabiliti i criteri per la determinazione delle tariffe dei servizi e degli interventi indicati nel Catalogo;
6. Con deliberazione della Giunta provinciale n. 603 del 6 aprile 2023 è stato approvato il documento di applicazione dei criteri per la determinazione del costo dei servizi socio-assistenziali residenziali e semiresidenziali ricompresi nell'area "persone con disabilità" in attuazione di quanto previsto dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 347 dell'11 marzo 2022, avente ad oggetto l'approvazione del quarto stralcio del programma sociale provinciale per la XVI legislatura recante " Criteri per la determinazione del costo dei servizi socio-assistenziali ".



7. Per le tipologie oggetto di affidamento di competenza locale è stato applicato l'Allegato A (Linee Guida per la pianificazione e la scelta di modalità e strumenti di erogazione di interventi socio -assistenziali) della deliberazione della Giunta provinciale n. 548 di data 17.04.2025, inteso quale supporto per orientare e facilitare l'individuazione dello strumento più appropriato per l'erogazione e l'affidamento del servizio.
8. Per quanto attiene ai servizi domiciliari (interventi di educativa domiciliare) con riferimento specifico alle seguenti tipologie da Catalogo:
 - a) Area "Età evolutiva e genitorialità" – Ambito "Domiciliare e di contesto": "Intervento educativo domiciliare per minori e nuclei familiari" e "Intervento educativo di gruppo di minori (**scheda 1.20** del catalogo);
 - b) Area "Età adulta" – Ambito "Domiciliare e di contesto": "Intervento educativo domiciliare per adulti" (**scheda 2.20** del catalogo);
 - c) Area "Persone con disabilità" – Ambito "Domiciliare e di contesto": "Intervento educativo domiciliare per persone con disabilità" (**scheda 4.20** del catalogo);
è stato individuato lo strumento dell'accreditamento aperto, con cui l'Ente pubblico, attraverso una preselezione garantita dall'accreditamento provinciale, identifica i soggetti idonei ad assicurare determinati standard di gestione e di offerta dei servizi sociali.
9. Lo strumento dell'accreditamento aperto trova la sua base normativa nell'art. 22, comma 3, lett. b) della L. P. 13/2007 che prevede la possibilità per gli Enti locali di assicurare l'erogazione degli interventi socio-assistenziali mediante l'affidamento diretto dei Servizi secondo modalità non discriminatorie a tutti i soggetti accreditati che ne facciano richiesta.
10. Con il presente Avviso la Comunità della Valle di Sole informa che, per quanto attiene ai servizi domiciliari per persone, minori, genitori, adulti in situazioni di fragilità e vulnerabilità personale, fisica o sociale e per persone con disabilità erogati a favore di soggetti residenti in uno dei Comuni della Comunità della Valle di Sole, ci si avvarrà dei Soggetti prestatori che verranno iscritti nei rispettivi Elenchi aperti, secondo le modalità previste dal presente Avviso.
11. Con decreto del Presidente della Comunità della Valle di Sole n. 103 di data 19.11.2025, recante "Art. 20, comma 1 e art. 22, comma 3, lett. b) della L.P. 27.07.2007, n. 13. Approvazione istituzione degli elenchi aperti dei soggetti accreditati per servizi socio-assistenziali per persone in situazioni di fragilità e vulnerabilità personale, fisica o sociale e per persone con disabilità, residenti in uno dei comuni della Comunità della Valle di Sole: servizi residenziali, semiresidenziali, servizi domiciliari e interventi di accompagnamento al lavoro 2026-2028 - Atto di indirizzo."
12. Con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio politiche sociali, abitative e istruzione n. 228 di data 24.11.2025, recante "L.P. 13/2007, art. 22, comma 3, lett. b) - Approvazione atti procedura di accreditamento per l'istituzione di un Elenco aperto di soggetti prestatori per la realizzazione di servizi domiciliari per persone, minori, genitori, adulti in situazioni di fragilità e vulnerabilità personale, fisica o sociale e per persone con disabilità residenti in uno dei Comuni della Comunità della Valle di Sole – Avviso 2/2025 periodo 2026-2028", sono stati infine approvati gli atti relativi alla procedura.

Art. 2 - Oggetto, descrizione e destinatari degli interventi

1. Rientrano nel presente Avviso i servizi rientranti nelle seguenti aggregazioni:
 - **Area "Età evolutiva e genitorialità" – Ambito "Domiciliare e di contesto":** "Intervento educativo domiciliare per minori e nuclei familiari" e "Intervento educativo di gruppo di minori (scheda 1.20 del catalogo);



- **Area “Età adulta” – Ambito “Domiciliare e di contesto”:** “Intervento educativo domiciliare per adulti” (scheda 2.20 del catalogo);
 - **Area “Persone con disabilità” – Ambito “Domiciliare e di contesto”:** “Intervento educativo domiciliare per persone con disabilità” (scheda 4.20 del catalogo);
- previsti dal Catalogo dei servizi socio-assistenziali (di cui all’art. 1, comma 3, del presente Avviso 1/2025).
2. I servizi richiesti corrispondono alle seguenti tipologie:
 - a) Interventi di educativa domiciliare (servizio domiciliare, età evolutiva e genitorialità) - **scheda 1.2**
 - b) Interventi di educativa domiciliare (servizio domiciliare, età adulta) - **scheda 2.2**
 - c) Interventi di educativa domiciliare (servizio domiciliare, persone con disabilità) - **scheda 4.2**
 3. Per ogni tipologia di servizio offerto dovranno essere garantite all’utente le prestazioni di base e le funzioni indicate nel Catalogo, secondo le modalità previste dalle Linee guida provinciali “area età evolutiva e genitorialità”, “area adulti” e “area persone con disabilità” e da quanto previsto dallo Schema di convenzione allegato al presente Avviso (Allegato 2.1) e dall’Accordo di contitolarità per il trattamento dei dati (Allegato 2.2).
 4. La Comunità della Valle di Sole dispone l’accesso ai servizi di cui al comma 2 del presente articolo per le persone residenti in uno dei Comuni della Comunità della Valle di Sole, pagando le relative tariffe.
 5. Le altre Comunità e le Pubbliche amministrazioni che intendono attivare interventi di cui al comma 2 possono fare riferimento all’Elenco aperto della Comunità della Valle di Sole, ferma restando la competenza in capo agli stessi in merito alla sottoscrizione della Convenzione, alla procedura amministrativa, alla presa in carico dei rispettivi utenti e al pagamento della relativa tariffa. L’utilizzo dell’Elenco aperto della Comunità della Valle di Sole dovrà avvenire previa formale richiesta alla Comunità medesima, la quale potrà rilasciare tale autorizzazione anche a tempo determinato, sulla base delle effettive esigenze del Servizio sociale.

Art. 3 - Modalità di partecipazione alla procedura

1. I Soggetti prestatori interessati devono presentare domanda di iscrizione all’Elenco aperto della Comunità della Valle di Sole utilizzando il modello allegato al presente Avviso (Allegato 2.3), indicando la sezione o le sezioni dell’Elenco aperto in cui intendono iscriversi, in relazione alle tipologie di servizi offerti tra quelli indicati all’art. 2.
2. Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:
 - a) dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si attestino i motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), applicato per analogia (Allegato 2.4);
 - b) eventuale copia del documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore, se la documentazione non è firmata digitalmente.
3. La modulistica è pubblicata nella sezione dedicata all’Avviso sul sito istituzionale della Comunità <https://www.comunitavalledisole.tn.it/Aree-tematiche/Sociale/Servizi2/Affidamenti-finanziamenti-servizi-socio-assistenziali>
NB. I moduli editabili relativi alla domanda di iscrizione e alla documentazione di cui alle lettere a) e b) del precedente comma vanno salvati ed inviati in formato PDF/A non modificabile.
4. La domanda di iscrizione all’Elenco e la documentazione a corredo, sottoscritte dal Legale rappresentante del Soggetto prestatore interessato, devono essere trasmesse tramite PEC con oggetto “Avviso servizi



domiciliari (intervento educativo domiciliare) per persone con fragilità, vulnerabilità e per persone con disabilità – Avviso 2/2025” al seguente indirizzo: assistenza@pec.comunitavalledisole.tn.it

5. Al fine di avviare le convenzioni con decorrenza 01/01/2026, i Soggetti attualmente prestatori devono presentare la domanda entro le **ore 9:00 del giorno 15 dicembre 2025**. Per tali soggetti, la mancata presentazione della domanda entro il termine indicato potrebbe comportare la cessazione del rapporto in essere al 31 dicembre 2025 e l'interruzione nella continuità del servizio attualmente erogato.
6. Tutti gli altri Soggetti prestatori interessati all'iscrizione all'Elenco aperto della Comunità della Valle di Sole possono presentare domanda di iscrizione in qualsiasi momento, nell'arco della sua durata.

Art. 4 - Requisiti

1. Possono presentare domanda di iscrizione all'Elenco aperto della Comunità della Valle di Sole di cui al presente Avviso i soggetti che, alla data di presentazione della domanda:
 - a) non presentino motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95, 97 e 98, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), applicato per analogia;
 - b) non si trovino nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16 -ter del D. Lgs. 165/2001 (*pantoufage o revolving door*) ovvero non abbiamo concluso contratti di lavoro subordinato, autonomo o attribuito incarichi ad ex dipendenti della Comunità che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Comunità nei confronti del medesimo Soggetto prestatore;
 - c) siano in possesso dell'autorizzazione e dell'accreditamento definitivi ad operare in ambito socio-assistenziale ai sensi degli artt. 4 e 6 del Regolamento approvato con D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3 -78/Leg per una o più delle seguenti aggregazioni funzionali, a seconda del servizio offerto:
 - età evolutiva e genitorialità/ambito domiciliare e di contesto per i servizi Intervento educativo domiciliare per minori e nuclei familiari e Intervento educativo di gruppo per minori;
 - età adulta/ambito domiciliare e di contesto per il servizio Intervento educativo domiciliare per adulti;
 - persone con disabilità/ambito domiciliare e di contesto per il servizio Intervento educativo domiciliare per persone con disabilità.
 - d) aver maturato, nei 10 anni precedenti alla data di presentazione della domanda, almeno 2 anni di esperienza anche non continuativa almeno in uno dei seguenti ambiti:
 - per l'iscrizione alla Sezione 1 Area età evolutiva e genitorialità/ambito domiciliare e di contesto:
 - servizi di Intervento educativo domiciliare;
 - oppure
 - servizi afferenti all'area età evolutiva e genitorialità (residenziali e semiresidenziali)
 - per l'iscrizione alla Sezione 2 Area età adulta/ambito domiciliare e di contesto:
 - servizi di Intervento educativo domiciliare;
 - oppure
 - servizi afferenti all'area età adulta (residenziali e semiresidenziali);
 - per l'iscrizione alla Sezione 3 Area persone con disabilità/ambito domiciliare e di contesto:
 - servizi di Intervento educativo domiciliare;
 - oppure



o servizi afferenti all'area persone con disabilità (residenziali e semiresidenziali).

I servizi devono essere stati svolti per conto di un ente pubblico senza interruzioni dovute a inadempimenti contrattuali, al fine di garantire la necessaria qualificazione degli interventi, considerata la specificità e complessità dell'attività svolta a favore dei beneficiari.

2. Tali requisiti devono essere mantenuti per tutta la durata dell'efficacia dell'Elenco e la loro sussistenza è verificabile in qualsiasi momento da parte della Comunità della Valle di Sole.

Art. 5 - Istruttoria delle domande e pubblicazione dell'Elenco

1. Fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di procedimento amministrativo e dal presente articolo, sono irricevibili le domande che:
 - a) sono presentate secondo modalità diverse da quelle previste dall'art. 3;
 - b) sono prive di sottoscrizione.
2. Per i Soggetti prestatori che alla data di pubblicazione del presente Avviso hanno in essere interventi come elencati all'art. 2 la Comunità procede all'iscrizione nell'Elenco nelle more della verifica dei requisiti stabiliti nel presente Avviso, che saranno controllati ai fini della stipula della Convenzione; in caso di accertamento del mancato possesso verrà disposta la cancellazione del Soggetto prestatore dall'Elenco. Per gli altri Soggetti prestatori la verifica dei requisiti avviene prima dell'iscrizione nell'Elenco.
3. Le domande e la sussistenza dei requisiti sono verificati dalla Comunità entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla loro presentazione. Eventuali integrazioni devono pervenire entro il termine che sarà comunicato dal Servizio competente della Comunità.
4. L'accoglimento della domanda di iscrizione all'Elenco da parte del Soggetto prestatore, o il rigetto della stessa in caso di mancanza dei requisiti previsti, sono disposti con determinazione del Responsabile del Settore socio -assistenziale della Comunità.
5. Tutti i Soggetti prestatori che soddisfano i requisiti stabiliti nel presente Avviso vengono iscritti nell'Elenco.
6. I Soggetti iscritti nell'Elenco saranno invitati a sottoscrivere con la Comunità della Valle di Sole la Convenzione di cui all'art. 7.
7. L'Elenco viene pubblicato nella sezione dedicata all'Avviso sul sito istituzionale della Comunità, riportato in calce al presente Avviso.

Art. 6 - Durata e funzionamento dell'Elenco

1. L'Elenco aperto della Comunità della Valle di Sole ha durata dal 01/01/2026 al 31/12/2028. È ammessa l'eventuale proroga per un periodo massimo di 2 (due) anni, che verrà comunicata ai Soggetti prestatori entro il 30 settembre 2028.
2. L'iscrizione del singolo Soggetto prestatore mantiene la sua efficacia per tutta la durata dell'Elenco aperto, salvo cancellazione/revoca anticipata.
3. L'Elenco è suddiviso in tre sezioni:
 - a) sezione 6 – Interventi di educativa domiciliare – età evolutiva e genitorialità
 - b) sezione 7 – Interventi di educativa domiciliare – età adulta
 - c) sezione 8 – Interventi di educativa domiciliare - persone con disabilità
4. L'Elenco può essere aggiornato su iniziativa della Comunità o su istanza dei Soggetti prestatori iscritti, nei casi di eventuali variazioni.



5. Le nuove iscrizioni e le eventuali modifiche possono essere presentate in ogni momento nell'ambito della durata dell'Elenco e hanno effetto dalla pubblicazione della determinazione di iscrizione a firma del Responsabile del Servizio politiche sociali, abitative e istruzione.
6. L'Elenco può essere revocato su iniziativa della Comunità nel caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse e senza che sia riconosciuto alcun indennizzo ai soggetti iscritti. In tal caso viene disciplinata con apposita Convenzione, da approvare con provvedimento dell'organo competente, l'eventuale prosecuzione degli interventi in corso, al fine di salvaguardare la continuità assistenziale.
7. Le ipotesi di cancellazione dall'Elenco e la risoluzione della Convenzione sono disciplinate dall'art. 11 dello Schema di Convenzione (Allegato 2.1).

Art. 7 - Sistema di convenzionamento

1. La Comunità e il Soggetto prestatore iscritto all'Elenco aperto stipulano una Convenzione che disciplina i rapporti economici e giuridici tra le Parti e le modalità di lavoro congiunto, come da Schema allegato al presente Avviso (Allegato 2.1).
2. In caso di prosecuzione degli interventi la Convenzione decorre dal 1° gennaio 2026, anche nelle more della relativa sottoscrizione. Negli altri casi, la Convenzione decorre dalla data di pubblicazione del provvedimento di iscrizione all'Elenco, anche nelle more della stipula.
3. L'inserimento nell'Elenco e la sottoscrizione della Convenzione non comportano alcun obbligo in capo alla Comunità nei confronti del Soggetto prestatore in riferimento al numero minimo di presenze/utenti e/o forme di indennizzo o altro riconoscimento di natura economica qualora gli interventi non vengano attivati.

Art. 8 - Accesso agli interventi e criteri per l'individuazione del Soggetto prestatore

1. L'accesso al Servizio avviene su proposta del Servizio sociale, che valuta il bisogno, a seguito di domanda amministrativa del beneficiario, con le modalità indicate nel Catalogo.
2. Il beneficiario, se in grado di effettuare la scelta, sceglie direttamente il Soggetto prestatore all'interno dell'Elenco aperto di riferimento. Qualora non sia in grado, la scelta viene effettuata dal genitore, da un altro familiare che ne ha la responsabilità oppure dal tutore o amministratore di sostegno.
3. Qualora il beneficiario o chi lo rappresenta non sappia esprimere una scelta univoca riguardo al Soggetto prestatore, si avvale della mediazione professionale dell'Assistente sociale per stilare insieme una rosa di potenziali Soggetti prestatori adatti a soddisfare il bisogno. L'Assistente sociale propone il soggetto selezionato sulla base dei seguenti criteri:
 - a) continuità socio-educativa del servizio;
 - b) presenza di un altro familiare (ad esempio: sorella/fratello) che si avvale dello stesso Soggetto prestatore e l'opportunità di una loro compresenza;
 - c) esigenza di prossimità o di lontananza, in considerazione del progetto di vita;
 - d) peculiarità oggettive particolarmente adatte al bisogno specifico dell'utente;
 - e) disponibilità di posti
 - f) principio di economicità della spesa pubblica: efficacia, efficienza e razionalizzazione della spesa.
4. In presenza di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria e per particolari e specifici servizi urgenti e/o temporanei, nonché in tutti i casi in cui non è possibile effettuare la scelta come prevista al comma 2, l'Assistente sociale referente sceglie il Soggetto prestatore adeguato, in considerazione degli interventi da



effettuare, tenendo conto dei criteri di cui al comma 3, se pertinenti, nonché, in via residuale, del criterio della rotazione degli enti iscritti nell'Elenco.

5. La Comunità si riserva la facoltà di effettuare indagini per valutare la soddisfazione dell'utenza sui servizi offerti dai soggetti accreditati. In esito ai risultati emersi, i criteri di selezione di cui al comma 3 saranno integrati dai seguenti:
 - a) livello di gradimento dei beneficiari;
 - b) continuità delle figure educative;
 - c) sviluppo di forme di partecipazione e coinvolgimento dei beneficiari.

Art. 9 - Sistema tariffario

1. La tariffa riconosciuta al soggetto prestatore per il servizio offerto è determinata dalla Comunità mediante un importo orario, a cui si aggiunge l'IVA di legge se e in quanto dovuta, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 4.
2. La tariffa è da considerarsi quale contributo al singolo beneficiario, per la cui corresponsione e gestione la Comunità si surroga in tutto e per tutto nei suoi confronti.
3. Le tariffe sono state costruite sulla base dei criteri definiti a livello provinciale (deliberazione della Giunta provinciale 347/2022), e sono determinate negli importi indicati all'art. 5 dello Schema di convenzione.
4. Le tariffe così calcolate sono rideterminate per effetto del riconoscimento dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti contrattuali del Contratto collettivo nazionale del lavoro (CCNL) per le cooperative sociali e del Contratto integrativo provinciale (CIP) con riferimento agli aumenti alla data del 1° gennaio 2026.
5. I soggetti prestatori che hanno natura giuridica pubblica determinano le tariffe secondo il proprio ordinamento.
6. La regolamentazione delle assenze e delle relative tariffe sono disciplinate all'art. 5 dello schema di convenzione.
7. Le tariffe di cui al comma 4 possono essere applicate anche da altre Comunità e pubbliche amministrazioni.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

1. La persona responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Cristina Rizzi, Responsabile del Servizio politiche sociali, abitative e istruzione della Comunità: si intendono posti a carico della Responsabile del procedimento gli adempimenti indicati di competenza della Comunità.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali di cui la Comunità viene in possesso a seguito dell'emanazione del presente Avviso, sono trattati nel rispetto del DGPR privacy, Codice in materia di protezione dei dati personali, come da scheda informativa allegata alla modulistica.

Art. 12 - Chiarimenti e informazioni

1. Le richieste di chiarimento e di informazioni possono essere inviate con oggetto "Richiesta chiarimenti Avviso 2/2025 – interventi educativi domiciliari" al seguente indirizzo:
assistenza@pec.comunitavalledisole.tn.it
2. Le richieste di chiarimento e le relative risposte vengono pubblicate entro 10 giorni dalla loro ricezione.



SERVIZIO POLITICHE SOCIALI,
ABITATIVE E ISTRUZIONE
UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

Comunità della
VALLE DI SOLE

3. Tutte le informazioni relative al presente Avviso sono pubblicate nella sezione dedicata del sito istituzionale al seguente link:

<https://www.comunitavalledisole.tn.it/Aree-tematiche/Sociale/Servizi2/Affidamenti-finanziamenti-servizi-socio-assistenziali>

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
POLITICHE SOCIALI, ABITATIVE E ISTRUZIONE
dott.ssa Cristina Rizzi

Allegati:

- Allegato 2.1 – Schema di Convenzione
Allegato 2.2 – Accordo di contitolarietà nel trattamento dei dati
Allegato 2.3 – Domanda di iscrizione
Allegato 2.4 – Dichiarazione assenza cause di esclusione